Liste de contrôle GATHER des informations à présenter dans les rapports sur les estimations sanitaires mondiales

N°	Éléments de la liste de contrôle	Page n°
Objectifs et financement		
1	Définir le ou les indicateurs, les populations (y compris l'âge, le sexe et les données géographiques) et la ou les périodes pour lesquelles des estimations ont été établies.	
2	Énumérer les sources de financement de cette activité.	
Données entrantes		
Pour toutes les données entrantes issues de plusieurs sources qui sont synthétisées dans le cadre de l'étude :		
3	Décrire comment les données ont été trouvées et obtenues.	
4	Préciser les critères d'inclusion et d'exclusion. Mentionner toutes les exclusions ad hoc.	
5	Provide information on all included data sources and their main characteristics. For each data source used, report reference information or contact name/institution, population represented, data collection method, year(s) of data collection, sex and age range, diagnostic criteria or measurement method, and sample size, as relevant.	
6	Mentionner et décrire toutes les catégories de données entrantes qui peuvent comporter des biais importants (par exemple à partir des caractéristiques énoncées au point 5).	
Pour les données entrantes qui contribuent à l'analyse mais qui ne sont pas synthétisées dans le cadre de l'étude :		
7	Indiquer et décrire les sources des autres données entrantes.	
Pour toutes les données entrantes :		
8	Fournir toutes les données entrantes dans un fichier dont le format permet de les extraire efficacement (par exemple une feuille de calcul plutôt qu'un fichier PDF), y compris toutes les métadonnées pertinentes indiquées au point 5. Pour les données entrantes qui ne peuvent pas être partagées pour des raisons éthiques ou juridiques, par exemple parce qu'elles appartiennent à des tiers, donner le nom de la personne à contacter ou de l'institution propriétaire des droits sur ces données.	
Analyse des données		
9	Donner une vue d'ensemble conceptuelle de la méthode d'analyse des données. Un diagramme peut être utile.	
10	Décrire en détail toutes les étapes de l'analyse des données, y compris les formules mathématiques utilisées. Cette description doit couvrir, le cas échéant, le nettoyage, le prétraitement ou l'ajustement des données et la pondération des sources de données, ainsi que les modèles mathématiques ou statistiques.	
11	Décrire comment les modèles candidats ont été évalués et comment le ou les modèles finaux ont été choisis.	
12	Donner les résultats de l'évaluation de la performance des modèles, si elle a été réalisée, et les résultats de toute analyse de sensibilité correspondante.	
13	Décrire les méthodes employées pour calculer l'incertitude des estimations. Indiquer les sources d'incertitude qui ont été prises en compte dans l'analyse de l'incertitude et celles qui ont été écartées.	
14	Indiquer comment accéder au code source analytique ou statistique utilisé pour générer les estimations.	
Résultats et discussion		
15	Fournir les estimations publiées dans un fichier dont le format permet d'extraire efficacement les données.	
16	Fournir la mesure quantitative de l'incertitude des estimations (par exemple les intervalles	

	de confiance).	
17	Interpréter les résultats à la lumière des données factuelles existantes. S'il s'agit d'une mise à jour de précédentes estimations, décrire les raisons qui expliquent l'évolution des estimations.	
18	Discuter des limites des estimations. Fournir une discussion sur les hypothèses de modélisation ou les limites des données qui influent sur l'interprétation des estimations.	